

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
Б Е О Г Р А Д
Ул.Руска бр. 4
Тел. 011-2650-093, фах 011-2650-542
Број:
Датум: 23.4.2012. године
МС

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА
Београд

Примљено:	24 APR 2012		
Оједињен јод.	Број посјета	Прилог	
1	Ч 654	9719	

С. Илић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА
БЕОГРАД
Ул.Делиградска бр.16

Поштована госпођо Лукшић-Орландић,

Поводом Вашег акта бр.7587 и захтева за достављањем додатних изјашњења о поступању Градског центра за социјални рад у Београду по препорукама Заштитника грађана бр.14-654/11 а у односу на Градски центар за социјални рад у Београду-Одељење Нови Београд по препорукама под редним бројем IV и V обавештавамо Вас о следећем:

Поступајући по препорукама Заштитника грађана од 31.08.2011. Директор Градског центра за социјални рад је дао налог Руководиоцу одељења Нови Београд да одмах по добијању налога приступи отклањању пропуста утврђених од стране Заштитника грађана без одлагања, као и да о извршењу свих појединачних препорука, посебно за свако дете у року од 15 дана достави писане извештаје директору.

Аналитичко-истраживачко одељење је извршило увид и анализу списка предмета вођења заштите мал.

Након анализе списка предмета сачињени су појединачни извештаји који су достављени Директору. Сваки извештај садржао је и уочене пропусте и недостатке у заштити малолетне деце као и препоруке и рок за отклањање пропуста.

У извештају је назначено који стручни радници и у ком временском периоду су били задужени за рад на предмету .

Након свих спроведених поступка и отклоњених пропуста у законском року достављени су Заштитнику грађана појединачни извештаји о поступању у случајевима деце

Дана 16.12.2011. године достављен је Заштитнику грађана извештај о свим активностима које су предузете у Градском центру за социјални рад у поступању у односу на све дате препоруке.

На поновно тражење Заштитнику грађана достављена је допуна извештаја 23.01.2012. са посебним оствртом на препоруку Заштитника грађана под редним бројем IV и V.

У вези са препорукама под редним бројем IV обавестили смо да је орган стратељства доставио Првом основном суду дана 15.09.2011 по препорукама Заштитника грађана копију препоруке свим поступајућим судијама са везом у односу на број предмета у предметима малолетне деце за свако дете појединачно. У вези са препорукама под редним бројем V које се односе на утврђивање одговорности стручних радника и санкционисање због учињених пропуста указали смо на чињеницу да смо након спроведеног поступка констатовали да је било пропуста у заштити малолетне деце али и да су сви пропусти отклоњени у роковима који су одређени од стране директора.

Констовали смо да су појединачно сви пропусти настали у периоду који се може довести у везу са успостављањем нове организације у центру за социјални рад применом- Правилника о организацији нормативима и стандардима рада центра за социјални рад .

Примена Правилника је захтевала потпуно нову организацију рада у центру за социјални рад, формирање служби , прерасподелу досијеа свих активних корисника који су се налазили на евиденцији центра за социјални рад .

У складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Градском центру за социјални рад у Београду, директор је на основу овлашћења пренео решењем о именовању руководиоца одељења , послове који се односе на заступање Одељења и на организацију и усклађивање процеса рада у Одељењу.

Примена Правилника је успоставила потпуно нову методологију рада у центру за социјални рад - са тимског рада прелазак на метод вођења случаја. Да би била адекватна примена Правилника, претпостављала је и да сви стручни радници похађају и заврше програм обуке у складу са позицијом на којој раде али и да сви стручни радници имају потребна знања и вештине, као и да су укључени у процес сталног учења. личног и професионалног развоја .

Распоређивањем радника у организационе јединице, односно службе дошло је до великих измена стручних радника који су радили и на случајевима заштите малолетне деце.

Сва досадашња искуства у примени Правилника у Градском центру за социјални рад говоре да су се у првим фазама његовог увођења у праксу појавиле бројне тешкоће.

За један број водитеља случаја било је најтеже у стручно-методолошком погледу, поступање по пријавама сумњи на зlostављање и занемаривање деце, давање мишљења у поступцима за вршење родитељског права као и у комплексним поступцима пред Вишим судом према малолетницима.

Стручни рад у наведеним областима захтева посебна стручна знања, вештине и искуство стручних радника, која није било могуће усвојити и практиковати у кратком временском периоду.

За један број стручних радника представљао је проблем процене развојних потреба корисника, процена актуелних стања ризика, што може бити последица дуготрајне примене тимског начина рада али и недовољних едукација и иновираног знања потребних након напуштања ранијег категоријалног приступа кориснику.

Такође примена Правилника је довела и до проблема великог броја предмета по водитељу случаја, али и недовољан број водитеља случаја оспособљених за рад са најсложенијим случајевима као што су заштита деце од зlostављања и занемаривања.

Супервизијски процес се одвија кроз групне и индивидуалне супервизије. Како нису постављени квантитативни стандарди, односно није дефинисан број предмета по водитељу, тешко је испоштовати стандард стручног рада када је и улога супервизора у питању.

Констатовали смо да обука за вођење случаја и обука за супервизоре коју су похађали запослени није сама по себи довољна.

Да након завршене обуке није било додатне подршке за примену стечених знања и да се пропусти који су настали по основу вршења јавних овлашћења могу довести у вези са почетним фазама орјентације стручних радника у новим условима, несналажењем али и одсуством одговарајуће подршке унутар система социјалне заштите ради подизања стручних компетенција.

По подацима Извештаја о раду Градског центра за социјални рад у Београду за 2011. тренутно на пословима водитеља случаја радно је ангажовано 193 водитеља случаја а од тог броја њих 46 нема завршну основну обавезну обуку за водитеље случаја. Потреба за овим обукама још увек је актуелна и до сада су више пута исказане потребе Републичком заводу за социјалну заштиту. Градски центар за социјални рад нема определена финансијска средства за обуку запослених.

У циљу превазилажења уочених проблема у примени Правилника и унапређењу квалитета рада -Аналитичко-истраживачко одељење Градског центра за социјални рад је започело са консултативним састанцима и обиласком одељења у 2011. години о чему смо доставили извештај о одржаном консултативном састанку у одељењу Нови Београд .

Планом и програмом рада за 2012.г направљен је план интерног програма подршке за сва одељења Градског центра за социјални рад. Такође је планирано одржавање тематских радионица из одређених области рада, интерне обуке и израда интерних упутстава (урађен је већ Практикум за примену неодложних интервенција) као и одржавање супервизијских састанака. У складу са Правилником за ову годину биће сачињен и план Едукација једног броја стручних радника (заштита деце од злостављања, рад са жртвама насиља) и у складу са тим планирано је да се тражи поново подршка Републичког завода за социјалну заштиту .

Такође желимо да истакнемо наду да ће се узимањем у обзир овог дописа окончати покренути поступак у заједничком интересу Законом прописане до сада успешно успостављене сарадње између Градског центра за социјални рад и Заштитника грађана а са циљем ефикасног остваривања и заштите права грађана и права детета

Желимо да нагласимо да након добијања препоруке Заштитника грађана са посебном пажњом указујемо стручним радницима Органа старатељства на обавезност и одговорност и поступање у складу са Законом у делу коришћења овлашћења органа старатељства и поштовања прописаних стандарда рада у случајевима када не постоји адекватна родитељска комуникација и договор родитеља око бриге и старања о детету.

С поштовањем

Директор
Снежана Стошковић

Stoskovic

Прилог:

1.докази о достави копије препоруке Заштитнику грађана

